

Plan de eliminación de subproductos animales y otros residuos no destinados al consumo humano

Objetivo

Evitar que los residuos o subproductos generados por la empresa, que no se destinen a consumo humano, produzcan contaminaciones cruzadas con los alimentos producidos, u otras contaminaciones que afecten a la inocuidad en la cadena alimentaria.

Alcance

Residuos generados tanto dentro como fuera de la empresa

Desarrollo del plan

Descripción de las tareas a realizar:

- Identificar residuos a tratar o gestionar: esta tarea será llevada a cabo por el responsable designado por la empresa, que una vez al año recorrerá la empresa anotando los residuos susceptibles de ser tratados.
- Disponer de un sistema y lugar en el exterior de las instalaciones (indicado en el plano) de almacenamiento para cada categoría y/o tipo, incluyendo la correcta identificación y marcado de los elementos de almacenamiento, hasta su retirada o eliminación.

Retirada de residuos				
Qué	Quién	Cuándo	Cómo	Dónde
Conformidad, si no, determinar medidas correctivas a tomar	Responsable designado por la empresa dentro del departamento de calidad	Una vez por semana	Verificando que las hojas de retirada están rellenas por el transportista correspondiente; y mediante verificación visual de los lugares de almacenamiento	Lugares de almacenamiento
Procedimiento de recogida y manejo				
Procedimiento de recogida y manejo para cada categoría y/o tipo, incluyendo descripción de instalaciones, y flujos sobre plano determinando el destino dado a cada residuo	Empresa externa	-	Recogiendo la información especificada en el anexo correspondiente	Zonas susceptibles a residuos
Generación de residuos				
Puntos donde se generan los residuos	Responsable de proceso de la industria	-	Identificar los puntos en el plano	Plano
Desplazamientos desde generación a punto de recogida				
Recorrido desde la generación al punto de recogida	Responsable de proceso de la industria	-	Identificar los puntos en el plano	Plano
Puntos de recogida residuo				

Anexos

Anexo I: Información de la empresa gestora.

Información de la empresa gestora	
Nombre empresa:	
Persona de contacto:	
Dirección:	Telf:
	Email:
	Nº Autorización:
Tipo de residuo autorizado	

Anexo II: Información de la contratación de la retirada de cada residuo

Contratación retirada de residuos	
Tipo de residuo	
Nombre empresa que retira	
Persona de contacto:	
Dirección:	Telf:
	Email:
	Nº Autorización:
Cantidad de residuo a recoger	
Formato	Frecuencia

Anexo III: Hoja de retirada semanal

Retirada de residuos	
Tipo de residuo	
Empresa que retira	
Persona que retira	
Cantidad recogida	Fecha de recogida
Coste	Hora de recogida

Plano de recogida